

Администрация Кирсановского
муниципального округа
отдел образования
ПРИКАЗ

22.07.2024

г. Кирсанов

№ 44

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кирсановском муниципальном округе в 2025 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 19.07.2024 №2420 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тамбовской области в 2025 году» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кирсановском муниципальном округе в 2025 году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кирсановском муниципальном округе в 2025 году» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Д.В. Болотину.

Начальник отдела образования



С.Н. Простецова
С.Н. Простецова



ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кирсановском муниципальном округе в 2025 году»

№ пп	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА, подготовка отчетов, аналитических материалов и постановка задач на 2025 год			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Участие в подготовке региональных статистико-аналитических отчетов о результатах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее- ГИА-11), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее-ГИА-9), отчета о работе предметных комиссий, осуществляющих оценивание экзаменационных работ участников ГИА, и в направлении отчетов в ФГБНУ ФИПИ	август-сентябрь 2024	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
2.	Проведение анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 по каждому учебному предмету, выявление образовательных организаций, не обеспечивающих реализацию образовательного стандарта	август-сентябрь 2024	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
3.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11	август-сентябрь 2024	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
4.	Анализ «зон риска» ГИА-9, ГИА-11	август 2024	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
5.	Анализ результатов итогового сочинения (изложения)	март 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
6.	Участие в рассмотрении вопросов организации, проведения, результатов ГИА-9, ГИА-11, анализе проблем и постановки задач на оперативных совещаниях у Главы Тамбовской области;	в течение года	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»

	<p>коллегии министерства образования и науки Тамбовской области;</p> <p>участие в ВКС с представителями министерства образования и науки области, ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности», образовательных организаций;</p> <p>рабочих совещаниях, конференциях, педагогических советах</p>		
1.	<p>Представление информации для подведения итогов ГИА-9, ГИА-11 в региональном публичном отчете</p>	<p>сентябрь 2024</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
2.	<p>Участие в выработке мер по повышению качества обучения русскому языку совместно с общественными профессиональными организациями</p>	<p>март 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
1.	<p>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</p> <p><i>Инвариантная часть</i></p> <p>Участи в подготовке: методических рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов;</p> <p>программ, направленных на проработку типичных проблем в освоении учебных предметов;</p> <p>программ повышения квалификации учителей на 2024/2025 учебный год, направленных на повышение качества преподавания учебных предметов</p>	<p>по отдельному плану</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
2.	<p>Участие в организации и проведении вебинаров, практико-ориентированных семинаров, заседаний областных, районных и школьных методических объединений учителей-предметников</p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
3.	<p>Участие в размещении новостных и информационных материалов, трансляция передового педагогического опыта на официальных сайтах министерства образования и науки области, ТОГАОУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования», в региональных сетевых сообществах учителей-предметников</p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

<p><u>Направление информации для подготовки приказов по организации и проведению итогового сочинения (изложения):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> об утверждении мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении); об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения); о порядке и сроках проверки итогового сочинения (изложения); об определении места, порядка и сроков хранения, уничтожения оригиналов бланков об утверждении комиссии для повторной проверки итогового сочинения (изложения); о распределении участников итогового сочинения (изложения) о проведении итогового сочинения (изложения) <p>Подготовка муниципального нормативного правового акта об утверждении дорожной карты «Обеспечение объективности проведения и качества оценивания итогового сочинения (изложения) в Кирсановском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году»;</p>	<p>октябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024 ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024, февраль, апрель 2025</p> <p>ноябрь 2024</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p> <p>Отдел образования</p>
<p><u>Направление информации для подготовки приказов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее-итоговое собеседование):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> об утверждении мест регистрации для участия в итоговом собеседовании; об утверждении порядка проведения итогового собеседования; об определении порядка и сроков проверки итогового собеседования; об утверждении минимального количества баллов за итоговое собеседование, необходимое для получения результата "зачет" участниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами; о проведении итогового собеседования; о распределении участников итогового собеседования 	<p>ноябрь-декабрь 2024</p> <p>январь - апрель 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

<p>декабрь 2024 январь 2025 март 2025</p> <p>март – апрель 2025</p> <p>март – апрель 2025</p> <p>апрель 2025</p> <p>апрель-май 2025 апрель-сентябрь 2025</p> <p>июнь 2025</p>	<p><u>Направление информации - ГИА-9</u> Подготовка приказов об утверждении: состава и положения о ГЭК-9; мест регистрации на ГИА-9, пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ-9; положений о предметных, апелляционной комиссиях по проведению ГИА-9; персонального состава предметных комиссий по каждому учебному предмету (кроме председателей); персонального состава апелляционной комиссии ГИА-9 (кроме председателя); руководителей и организаторов ППЭ; персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов ГЭК-9, технических специалистов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа при проведении лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников); о распределении участников ГИА-9; об оборудовании пунктов проведения экзаменов средствами видеонаблюдения; об оборудовании пунктов проведения экзаменов средствами подавления сигналов подвижной связи; об аккредитации общественных наблюдателей при проведении ГИА-9; о подготовке и проведении ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительные периоды по учебным предметам; об определении минимального количества баллов</p> <p><u>Направление информации - ГИА-11</u> Подготовка приказов об утверждении: мест регистрации на ГИА-11, пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ-11; сроков обучения различных категорий лиц, задействованных в организации и проведении ГИА-9, ГИА-11; лица, ответственного за работу с ключами шифрования при подготовке и проведении ЕГЭ; состава (кроме председателя и заместителя председателя ГЭК) и положения о ГЭК-11;</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

	<p>положений о предметных, апелляционной комиссиях по проведению ГИА-11;</p> <p>персонального состава апелляционной комиссии ГИА-11 (кроме председателя);</p> <p>персонального состава членов предметных комиссий по каждому учебному предмету (кроме председателей);</p> <p>о распределении участников ГИА-11;</p> <p>персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководители и организаторы ИПЭ; технические специалисты, ассистенты, специалисты по проведению инструктажа при проведении лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники);</p> <p>о распределении участников ГИА-11;</p> <p>о проведении готовности ИПЭ;</p> <p>об организации работы регионального Ситуационного центра;</p> <p>об аккредитации общественных наблюдателей при проведении ГИА-11;</p> <p>о подготовке и проведении ГИА-11 по учебным предметам</p>	<p>февраль-март 2025</p> <p>март – апрель 2025</p> <p>март, апрель, август 2025 апрель, май, август 2025</p> <p>апрель - май 2025</p> <p>май - июнь 2025</p>	
1.	<p>Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами</p> <p><i>Вариативная часть</i></p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования</p>
<p>4. Финансовое обеспечение ГИА</p>			
1.	<p>Закупка канцелярских принадлежностей (муниципальная программа «Развитие образования Кировского муниципального округа на 2024-2030 годы»)</p> <p><i>Инвариантная часть</i></p>	<p>май 2025</p>	<p>Отдел образования</p>
<p>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>			
1.	<p>Участие в организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p><i>Инвариантная часть</i></p>	<p>ноябрь 2024 - май 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

	лиц, ответственных за формирование РИС; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; ассистентов; технических специалистов ППЭ; членов апелляционной комиссии; общественных наблюдателей; лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА		
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Участие в организации учебных площадок для обучения лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ	в течение года	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
2.	Участие в осуществлении мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 - май 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
3.	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами	март – май 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
4.	Участие в обучении руководителей ППЭ и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Сканирование ЭМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, работе с модулем «Мониторинг ЕГЭ в ППЭ»	март – май 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
5.	Участие в обучении руководителей ППЭ, организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ по предмету «Информатика» в компьютерной форме	октябрь 2024 - апрель 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
*6.	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в	апрель - май 2025	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»

аудитории и сканирование в ППЭ»			
6. Организационное сопровождение ГИА			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Участие в планировании работы регионального центра обработки информации (РЦОИ):		
	формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС	октябрь 2024	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская СОШ»
	формирование сведений по местам регистрации на участие в ГИА	октябрь 2024	
	обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС	октябрь 2024	
	проведение семинаров по вопросам формирования РИС	в течение года	
	информирование руководителей образовательных организаций, общественности по вопросам организации и проведения ГИА	ноябрь, декабрь 2024, февраль 2025	
	обеспечение работы горячей линии по вопросам проведения ГИА в формах ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ, форума на сайте РЦОИ	в течение года	
	сопровождение деятельности ГЭК, предметных и апелляционной комиссий	в течение года	
	организация работы каналов связи и подключение сети передач ФЦТ	октябрь 2024	
	сбор сведений по ОМСУ и ОО	сентябрь - октябрь 2024	
	обеспечение унифицированной кодировки ОО, принимающих участие в ГИА в 2025 году	до 07.10.2024	
	выгрузка сведений по ОО и отправка в ОО	до 05.11.2024	

	<p>консультирование по вопросам формирования РИС</p> <p>сбор сведений о местах проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>сбор сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11</p> <p>организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся СПО</p> <p>обновление программного обеспечения (далее – ПО)</p> <p>ознакомление специалистов с установленным ПО в части формирования региональной информационной системы (далее – РИС)</p> <p>внесение в РИС сведений по управлению образованием науки области, РЦОИ, ОМСУ и ОО, выпускникам текущего года</p> <p>отнесение участников итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы</p> <p>отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 к категории лиц, получающих среднего общего образования в рамках освоения образовательных программ среднего</p>	<p>до 14.01.2025 (в зависимости от этапа формирования РИС)</p> <p>постоянно</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024-31 января 2025</p> <p>в течение года по мере поступления из ФЦТ</p> <p>по мере поступления из ФЦТ</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p>
--	--	--

профессионального образования		
сбор и выверка сведений по участникам сочинения (изложения)		до 19.11.2024, до 20.01.2025, до 21.04.2025
отнесение участников итогового сочинения (изложения) к категориям лиц с ОВЗ, детей - инвалидов или инвалидов		в течение двух дней с момента получения информации
формирование сведений по ПШЭ и аудиторному фонду; внесение в РИС сведений по ПШЭ и аудиторному фонду ПШЭ		ноябрь 2024
внесение в РИС сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, которым предполагается выдача ЭЦП		ноябрь 2024
взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по вопросу оснащения ПШЭ системой видеонаблюдения		постоянно
сбор сведений по персональному составу предметных комиссий, подготовка писем на согласование с учредителями		ноябрь 2024
согласование с учредителями списков предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ		декабрь 2024
планирование сочинения (изложения); распределение участников по местам проведения сочинения		за неделю до даты проведения сочинения
печать и лакирование бланков итогового сочинения (изложения)		до 30.11.2024, до 29.01.2025, до 30.04.2025
проведение итогового сочинения (изложения)		в установленные сроки
обработка бланков итогового сочинения (изложения)		в течение 10 дней после проведения
внесение в РИС сведений о результатах обработки итогового сочинения		12.12.2024, 02.02.2025,

		14.05.2025
(изложения)	размещение образов бланков сочинения (изложения) на сервере РЦОИ	в течение 5 рабочих дней после ознакомления с результатами
подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения)	согласование с ОУО заявки на экзаменационные материалы; внесение сведений о заказе ЭМ в РИС	в течение двух недель после получения результатов
сбор сведений по участникам ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА	внесение сведений в РИС об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	до 05.02.2025; до 12.02.2025
отнесение участников ГИА к категориям лиц с ОВЗ, детей - инвалидов или инвалидов	сбор и внесение в РИС сведений о работниках ППЭ: руководителей, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, реквизиты акта ОИВ для ГИА	до 01.02.2025
сбор и внесение в РИС сведений о членах ГЭК, которым не предполагается выдача ЭЦП	сбор и внесение в РИС сведений об общественных наблюдателях, реквизиты акта ОИВ для ГИА	до 05.02.2025
		в течение двух дней со дня получения информации
		до 20.02.2025, до 26.04.2025
		до 20.02.2025, до 26.04.2025
		не позднее 1 дня до экзамена

формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	апрель 2025
обновление подсистемы РИС «Планирование ЕГЭ»	по получению из ФЦТ
установление статуса «Допуск к ГИА»	в течение двух дней со дня принятия решения
тиражирование и пакетирование КИМ для проведения ОГЭ	по отдельному графику
сопровождение тестирования лиц, претендующих на позиции «ведущего» и «старшего» экспертов предметных комиссий с помощью интернет системы ПО «Эксперт ЕГЭ»	февраль 2025
печать и выдача уведомлений на участие в ГИА-9, ГИА-11	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов
внесение в РИС сведений по членам предметных комиссий с указанием их статусов	до 01.03.2025
выверка сведений, внесенных в РИС по участникам	до 26.04.2025
сотрудникам ППЭ, членам предметных комиссий, членам ГЭК	январь - февраль 2025
внесение коррекций по результатам проведения выверки	февраль 2025, апрель 2025
планирование ГИА; автоматизированное распределение по ППЭ участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ; назначение и распределение сотрудников ППЭ	февраль 2025
подготовка сервера, рабочих станций, принтеров, сканеров в сегменте ЛВС для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА	февраль 2025, май 2025
назначение общественных наблюдателей, прошедших аккредитацию на	за две недели до даты проведения ГИА
	не позднее чем за 1 день до

экзамена	экзамен; распределение общественных наблюдателей по ППЭ
не позднее чем за 1 день до экзамена	назначение членов предметных комиссий на экзамены
не позднее за 1 день до каждого экзамена	обеспечение работы станции приемки ЭМ, внесение сведений о полученных ЭМ в РИС; распределение ЭМ по ППЭ
за неделю до каждого экзамена	взаимодействие с УСС по Тамбовской области: согласование графиков получения и выдачи ЭМ
в день проведения ГИА	организация передачи ЭМ через членов ГЭК в ППЭ и приема ЭМ из ППЭ в РЦОИ после проведения экзаменов. Учет ЭМ с использованием станции приемки
в течение дня проведения экзамена	обеспечение обработки ЭМ; внесение в РИС отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков
не позднее 1 суток после экзамена	внесение в РИС сведений об использовании ЭМ
<p><u>Основной период:</u></p> <p>6 календарных дней: русский язык;</p> <p>4 календарных дня: математика (проф.), предметы по выбору;</p> <p>3 календарных дня: математика (баз.);</p>	<p>обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА</p>

	<p><u>Досрочный и</u> <u>дополнительный периоды</u></p>
<p>обеспечение деятельности предметных комиссий при проведении ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>3 календарных дня после каждого экзамена</p>
<p>формирование базы договоров, заключаемых с экспертами предметных комиссий, сотрудниками ПШЭ, членами ГЭК, членами апелляционной комиссии, привлекаемыми техническими сотрудниками и пр.</p>	<p>в дни проверки работ участников ГИА</p>
<p>формирование сведений о выявленных общественных наблюдателями нарушений при поведении ГИА; внесение в РИС сведений о выявленных общественных наблюдателями нарушениях при проведении ГИА</p>	<p>в течение всего периода ГИА</p>
<p>передача электронных файлов с результатами проверки развернутых ответов участников ГИА для дальнейшей обработки в ФЦТ</p>	<p>в период обработки ЭМ</p>
<p>формирование протоколов с результатами ГИА и их передача в ОМСУ</p>	<p>непосредственно после окончания обработки</p>
<p>размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА</p>	<p>в день утверждения результатов ГЭК</p>
<p>обеспечение деятельности апелляционной комиссии через сервис АИС «ГИА Тамбовской области»</p>	<p>не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов решением ГЭК</p>
<p>сопровождение прасма и рассмотрения апелляций участников ГИА</p>	<p>в сроки работы АК</p>
	<p>в сроки работы АК</p>

	<p>внесение в РИС сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p>	<p>в течение суток со дня подачи апелляции</p>	
	<p>внесение в РИС результатов рассмотрения апелляций</p>	<p>не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения апелляционной комиссией</p>	
	<p>выдача протоколов по результатам рассмотрения апелляций апелляционной комиссией</p>	<p>в день получения результатов из ГЭК</p>	
	<p>сбор и обеспечение хранения видеозаписей проведения ГИА в ППЭ</p>	<p>до 01.09.2024</p>	
	<p>формирование внешнего носителя с изображениями бланков и результатов ГИА и передача его на хранение</p>	<p>по завершении обработки всех этапов ГИА</p>	
	<p>учет и хранение использованных КИМ, бланков ответов участников ГИА, протоколов проверки, бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов</p>	<p>в течение полугода по завершении этапа ГИА</p>	
	<p>уничтожение в установленном порядке протоколов проверки, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов</p>	<p>по завершении сроков хранения</p>	
2.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</p>	<p>сентябрь - октябрь 2024</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
3.	<p>Мониторинг технической готовности и ПО образовательных организаций к проведению КЕГЭ</p>	<p>октябрь 2024 - январь 2025</p>	
4.	<p>Мониторинг готовности образовательных организаций к реализации</p>	<p>декабрь 2024 - апрель 2025</p>	

5.	<p>технологии получения и тиражирования ЭМ в ИПЭ при проведении ГИА-9 в 2024 году</p> <p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и присма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего образования, утвержденные программы основного общего и среднего образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №2085</p> <p>сведений о ИПЭ, включая информацию об аудиторном фонде</p> <p>отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), по государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы</p> <p>отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе</p>	<p>в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком РИС</p>	<p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
----	--	--	--	--

		<p>образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при наличии у такой образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования)</p>
	до 05.02.2025	<p>сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</p>
	в течение 2 дней со дня получения сведений	<p>отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов</p>
	в течение 2 дней со дня принятия решения	<p>наличие допуска к прохождению ГИА</p>
	ноябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	<p>распределение участников итогового сочинения (изложения) по образовательным организациям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения)</p>
	февраль 2025 (досрочный этап); май 2025 (основной этап)	<p>распределение участников ГИА и работников по ППЭ, выделенными для проведения ГИА</p>
	не позднее чем за 1 день до экзамена	<p>распределение общественных наблюдателей по ППЭ, выделенными для проведения ГИА</p>
	не позднее чем за 1 день до экзамена	<p>назначение членов предметных комиссий на экзамены</p>
	не позднее 1 суток до экзамена	<p>сведения о полученных экзаменационных материалах</p>

<p>сведения о выявленных общественных наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов</p>	<p>в соответствии с графиком обработки экзаменационных материалов</p>
<p>отсканированные образы бланков участников ГИА и сведения об отсканированных образцах бланков</p>	<p>в течение дня проведения экзамена</p>
<p>сведения об использовании экзаменационных материалов</p>	<p>не позднее 1 суток после экзамена</p>
<p>результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА</p>	<p><u>основной период:</u></p> <p>6 календарных дней: русский язык;</p> <p>4 календарных дня: математика (проф.), предметы по выбору;</p> <p>3 календарных дня: математика (баз.);</p> <p><u>досрочный и</u> <u>дополнительный периоды</u></p> <p>3 календарных дня после каждого экзамена</p>

	<p>размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА</p> <p>сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p> <p>результаты рассмотрения апелляций</p> <p>реквизиты протоколов ГЭК</p>	<p>не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов решением ГЭК</p> <p>в течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения апелляционной комиссией</p> <p>не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения ГЭК</p>	
6.	<p>Направление в министерство образования и науки области, ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности» информации:</p> <p>Формирование состава: ГЭК ГИА-11;</p> <p>Формирование состава: ГЭК ГИА-9</p>	<p>декабрь 2024,</p> <p>январь - февраль 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
7.	<p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦГ, внесение данных сведений в РИС:</p>	<p>в установленные сроки</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

	<p>сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов (технология печати КИМ в ППЭ, устный иностранный язык.)</p> <p>сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача ЭЦП</p> <p>сведения об ОИВ субъекта Российской Федерации, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года</p> <p>сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты), реквизиты акта ОИВ для ГИА. Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей</p> <p>сведения об общественных наблюдателях, реквизиты акта ОИВ для ГИА</p>	<p>ноябрь 2024</p> <p>февраль - май 2025</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>март 2025,</p> <p>май 2025</p> <p>не позднее 1 дня до экзамена</p> <p>не позднее 2 недель до экзамена</p> <p>не позднее, чем за 1 сутки до дня проведения экзамена</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p> <p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p> <p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
8.	<p>сведения о членах предметных комиссий</p> <p>сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ</p>	<p>Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе.</p>	<p>февраль, март, апрель 2025</p>
9.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения).</p>	<p>Февраль, март, апрель 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
10.	<p>Обновление ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ.</p>	<p>декабрь 2024, февраль, апрель 2025</p> <p>сентябрь 2024,</p> <p>март 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p> <p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
1.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями,</p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования,</p>

	<p>обеспечивающими онлайн-наблюдение в ППЭ и РЦОИ, доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка на прилегающих территориях</p>		<p>МБОУ «Уваровщинская сош», МОВД России «Кирсановский» (по согласованию), ТОГБУЗ «Кирсановская ЦРБ» (по согласованию); управление Специальной связи; Ростелеком (по согласованию) МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
12.	<p>Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ</p>	<p>март, май 2025</p>	
13.	<p>Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов: направление информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; организация взаимодействия с управлением здравоохранения области, ПМПК по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов; участие в создании комиссии для рассмотрения документов для предоставления особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов (далее-Комиссия); рассмотрение материалов Комиссии и принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов; участие в утверждении пунктов проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов; проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов</p>	<p>октябрь 2024 - март 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош», ТОГБУ «Областная психолого-медико педагогическая комиссия»</p>
14.	<p>Организация общественного наблюдения за проведением ГИА: Участие в совещаниях по вопросам содействия в организации общественного наблюдения;</p>	<p>апрель-май 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

<p>обеспечение взаимодействия с образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями (ТГУ, ТГТУ, МичГАУ, Котовский индустриальный техникум, Тамбовский педагогический колледж), Российским союзом молодежи по вопросам привлечения студентов в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о порядке аккредитации, правах и обязанностях общественных наблюдателей;</p> <p>подготовка информационных материалов для официальных ведомственных сайтов, материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах; издательская деятельность в целях просвещения лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>освещение темы общественного наблюдения на радио и телевидении, брифингах, в новостях</p> <p>аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей</p> <p>организация взаимодействия с Российским союзом молодежи, общественными наблюдателями</p> <p>организация индивидуальных консультаций с общественными наблюдателями</p> <p>организация обучения общественных наблюдателей</p>	<p>в установленные сроки</p> <p>в период проведения ГИА</p> <p>постоянно</p> <p>апрель-май 2025</p>
<p><i>Вариативная часть</i></p>	

1.	<p>Участие в тренировочных мероприятиях:</p> <p>технология печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ;</p> <p>технология передачи ЭМ по сети «Интернет»;</p> <p>технология проведения «Информатики» в компьютерной форме;</p> <p>технология передачи полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ;</p>	<p>февраль -май 2025</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>7. Мероприятия по информационному и психологическому сопровождению</p>			
<p><i>Инвариантная часть</i></p>			
1.	<p>Организация работы по информированию общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11</p> <p>Издание приказа «Об утверждении медиа-плана по освещению темы ГИА-9, ГИА-11 на радио и телевидении»;</p> <p>Участие в проведении:</p> <p>«прямой линии» с министром образования и науки Тамбовской области;</p> <p>ВКС с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций.</p> <p>Рассмотрение вопросов организации и проведения ГИА-2023 на: оперативном совещании у главы Тамбовской области; ВКС с главами городских и муниципальных округов</p> <p>• заседания Рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности и организованному проведению ЕГЭ</p>	<p>в течение года</p> <p>апрель 2025</p> <p>в течение года</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

<p>Размещение информации о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 на сайте сетевого издания газеты «Гамбовская жизнь», официальном сайте отдела образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах регистрации на итоговое собеседование, итоговое сочинение (изложение); о сроках и местах подачи заявления на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 <p>Ознакомление участников, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11</p> <p>Подготовка информационных материалов для участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 педагогов, родителей (законных представителей)</p> <p>Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11, собеседования, ГИА-9, ГИА-11</p> <p>Ведение и актуализация официального сайта отдела образования</p>	<p>в установленные сроки</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>2.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>3.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>4.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9, ГИА-11.</p> <p>Подготовка: информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; материалов для размещения на Интернет-ресурсах.</p> <p>Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ГИА-9, ГИА-11 на радио и телевидении, в СМИ;</p> <p>организация тематических брифингов, пресс-туров, подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных</p>	<p>постоянно</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>
<p>в течение года</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>	<p>Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»</p>

	новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с выпускниками, экспертами предметных комиссий, видеороликов			
5.	Организация контроля за размещением на информационных стендах в ОО информации о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	постоянно		Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
6.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	в течение года		Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
7.	Организация информационного сопровождения участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам подготовки к экзаменам	в течение года		Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
8.	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты отдела образования, на телефон «горячей линии»	в течение года		Отдел образования
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Организация психологического сопровождения участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников	в течение года		Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
2.	Организация различных форм работы по разъяснению вопросов проведения с участниками итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями): региональных акций; мастер-классов для организаторов и технических специалистов пунктов проведения экзаменов; ведение рубрик в социальных сетях; вебинаров с родителями; мероприятий по вопросам организации и проведения ГИА (круглые столы, единые методические дни, встречи-беседы, мастер-классы, дискуссионные клубы и деловые игры); акций и специальных мероприятий с участием выпускников, родительской общности	в течение года		Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				

<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению	в течение года	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Мониторинг публикаций о ходе проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА11 в СМИ. Анализ обращений на телефоны «Горячей» линии, телефон доверия	в период проведения ГИА	Отдел образования, МБОУ «Уваровщинская сош»