



Администрация Кирсановского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2010

г. Кирсанов

№ 911

Об утверждении примерных положений об организации деятельности семейных групп и дошкольных мини-центров на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В целях реализации задачи обеспечения доступности дошкольного образования на территории Кирсановского района, поставленной в сообщении главы администрации области О.И.Бетина «О положении в Тамбовской области и основных направлениях ее социально-экономического развития», выполнения Концепции развития региональной системы дошкольного образования в Тамбовской области, утвержденной постановлением администрации области от 17 апреля 2009 г. № 433, плана развития инфраструктуры дошкольного образования в Кирсановском районе, апробации новых моделей дошкольного образования, администрация района постановляет:

1. Утвердить Примерное положение об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению №1.

2. Утвердить Примерное положение об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению №2.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

3.1. Принять меры по созданию условий для максимального охвата дошкольным образованием детей раннего возраста, оказанию своевременной, квалифицированной помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста.

3.2. Разработать положение об организации деятельности семейных групп, положение об организации деятельности дошкольных мини-центров.

3.3. Внести соответствующие изменения в Устав учреждения и зарегистрировать его в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в межрайонной инспекции ФНС России №2 по Тамбовской области.

3.4. Ввести в штатные расписания муниципальных образовательных учреждений дополнительные штатные единицы.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Е.М. Илларионову.

Глава района

В.А. Хатунцев

Примерное положение об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Примерное положение (далее - Положение) регулирует организационную деятельность семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - семейная группа).

1.2. Семейная группа является структурной единицей близлежащего муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение) в соответствии с уставом Учреждения.

1.3. Семейная группа создается с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования и организации в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей (от 3 до 8 детей) в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи.

1.4. Задачи семейной группы:

расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей, поддержка многодетных семей,

предоставление родителям дошкольных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей

1.5. Семейная группа обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2. Организация деятельности семейной группы

2.1. Семейная группа организуется Учреждением в соответствии с п.3.3.6 и п.3.3.8 Семейного закона и создается на добровольной основе для организации образовательной и игровой деятельности.

2.2. Режим работы семейной группы определяется Уставом Учреждения и договоренности между Учреждением и родителями семейной группы.

2.3. Работники семейной группы являются работниками Учреждения.

2.4. Штатное расписание семейной группы устанавливается Учреждением самостоятельно. Для организации деятельности семейной группы в штатное расписание Учреждения вводятся необходимые штатные единицы.

2.5. Права, социальные гарантии работников семейной группы определяются законодательством Российской Федерации, устами Учреждения и трудовым договором.

2.6. Работник семейной группы проходит в обязательном порядке медицинские осмотры при поступлении на работу и периодически медицинские обследования на счет средств работодателя.

2.7. Работник в семейной группе является работником Учреждения и принимается в порядке, установленном уставом Учреждения.

2.8. Определение ребенка в семейную группу осуществляется согласно родителей на основании договора между родителями Учреждения.

2.9. Медицинские обследования детей, находящихся семейной группой осуществляются в порядке, установленном в Учреждении.

2.10. Организация образовательного процесса в семейной группе определяется образовательной программой дошкольного образования разработавшейся, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно и соответствии с федеральным государственным требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.11. Занятия и другие виды деятельности, предусмотренные уставом Учреждения, в семейной группе могут проводиться как в штат Учреждения, так и в домашних условиях, согласно расписанию семьи Учреждения.

2.12. Работники Учреждения, в состав которого входят члены группы, оказываю непосредственную методическую и консультационную помощь в организации деятельности семейных групп, а также воспитание, обучение детей.

2.13. Организацию питания детей в семейной группе организуют совместно с родителями, установленным Учреждением, по месту residence группы и соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста.

2.14. При организации питания в семейных группах обеспечивается безопасность питания Учреждением и семейной группой соответствии с СанПиН 2.3.1.1239-07.

2.15. Ответственность за организацию питания в семейной группе возлагается на руководителей Учреждения и родителей семейной группы.

Примерное положение об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе муниципальных образований Учреждения, реализующих основную общеобразовательную школу в агрогородке дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе муниципальных образований дошкольного образования основано на законодательстве Республики Беларусь, действующем на территории Республики Беларусь, и на Концепции государственной политики в сфере образования, утвержденной Президентом Республики Беларусь 10.07.1992 № 3266-1 (с изменениями), от которого отменены законодательные акты, не соответствующие Конституции Республики Беларусь, а также на Положении о Министерстве образования Республики Беларусь от 26.01.2003 № 24, Типовом положении о дошкольном учреждении Республики Беларусь от 12.09.2008 № 666, других нормативных актах по вопросам образования, социальной защиты труда и интересов детей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации деятельности дошкольных мини-центров на базе Учреждения (далее - Учреждение).

1.3. Дошкольный мини-центр является структурным подразделением Учреждения.

1.4. Дошкольные мини-центры создаются в целях обеспечения развития детей в возрасте от 1 года до 7 лет и комплексного методического обслуживания их родителей (законных представителей) в организации образования и обучения ребенка, социальной адаптации детей.

1.5. Основными задачами дошкольных мини-центров являются: обеспечение равной доступности услуг; осуществление комплексного, индивидуального, адресного обслуживания детей с учетом индивидуальных особенностей и потребностей каждого ребенка; повышение качества работы; обеспечение безопасности детей; взаимодействие с Учетом воспитателя детских учреждений, родителей, опекунов и граждан в сфере семейного воспитания, культуры, досуга и спортивной подготовки; организация мероприятий и ухода за детьми.

осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом (или) психическом развитии детей; оказание психологической помощи родителям детей для обеспечения полноценного воспитания детей; оказание консультационной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.6. Дошкольные мини-центры могут создаваться на базе Учреждения при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Положения Учреждения являются основой и основой для разработки методических рекомендаций, правил пользования услугами мини-центра.

1.7. Нормативы приема и размещения мини-центров определяются Учреждением, на базе которого созданы центры.

2. Организация деятельности дошкольного мини-центра

2.1. Дошкольный мини-центр в Учреждении открывается на основании приказа органа местного самоуправления об открытии дошкольного мини-центра и приказа руководителя Учреждения.

2.2. В дошкольном мини-центре могут быть представлены услуги по дошкольному образованию и воспитанию в группах кратковременного пребывания детей: наглядно-дидактической и в иных формах.

Группа создается в целях обеспечения равной доступности детей и адаптированных к поступлению в дошкольные образовательные учреждения «Группы развития» - для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Группы коллективные сверстников и разновозрастные.

«Группа для детей», в которых русский язык не является родным - для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Группы создаются с целью обеспечения адаптации ребенка в русскоязычной среде, оказания помощи родителям, формирующим основы готовности к дошкольному образованию. «Группа для детей с ограниченными возможностями здоровья» для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Группы создаются в целях оказания помощи родителям в развитии ребенка, оказании помощи в получении необходимой информации о развитии ребенка, оказании помощи в получении информации о развитии ребенка, оказании помощи в получении информации о развитии ребенка.

учебной деятельности, социальной адаптации, совместных занятий в организации воспитания и обучения детей.

«Игра, обучение» - для детей от 1,5 до 7 лет. Группы создаются для обеспечения освоения ребенком социального опыта, общения со сверстниками и взрослыми и совместной игровой деятельности, формирования основ готовности к школьному обучению.

«Группы начального пребывания, адаптации и приобщения» для детей от 2 до 7 лет. Группы создаются с целью оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации просмотра и участия в акции;

«Игры с пластилином» - для детей и подростков от 4 до 7 лет. 1 группа создается в целях физического развития и приобщения детей к спорту. «Учить плавать» - для детей и подростков от 2 до 7 лет. 1 группа создается в целях обучения детей различным способам плавания;

«Творческая служба» - консультирование учителей для родителей с различными предложениями «Школа будущего» родителей и других;

2.3. Длительность мини-центры могут функционировать (по своему режиму от 1 до 7 дней в неделю, от 2 до 10 часов в день, как и утренние часы, так и во второй половине дня. Группы дошкольных мини-центров могут открываться в течение учебного года по мере необходимости.

2.4. Режим работы групп дошкольного мини-центра и длительности пребывания в них детей определяется уставом Учреждения.

2.5. Для одной группы дошкольного мини-центра выделяется помещение площадью не менее 2,5 квадратных метров на одного ребенка, оборудованное и оформленное в виде игровой комнаты, с развлекательной и бытовой зонами.

2.6. Количество групп в дошкольном мини-центре определяется Учреждением, на базе которого он создан, исходя из принятой нормативности.

2.7. Комплектование групп осуществляется с учетом особенностей организации как по демографическим, так и по различным (по возрасту) принципам.

2.8. Нормативности групп дошкольного мини-центра устанавливаются в зависимости от возраста детей и соотношении с Нормами индивидуальной (или групповой) образовательной программы.

2.9. Прием детей в дошкольные мини-центры осуществляется на основании заявления родителей, медицинской справки (на основании консультации педиатра, психолога, логопеда-методиста психологической помощи) и справки у педиатра спортивной поликлиники (по желанию).

2.10. Для участия дошкольного мини-центра необходимо:

положение в дошкольном мини-центре, включая его площадь, должностные обязанности работников, режим работы;

образовательная программа;

учебный план;

список детей;

заказанные рабочие материалы (печатные представления);

договоры с поставщиками (техническая справка от поставщика);

2.11. В процессе деятельности дошкольного мини-центра ведется следующая документация:

журнал учета детей, посещающих группы дошкольного мини-центра;

журнал посещаемости занятий;

печатный журнал учета на каждого ребенка, воспитанника группы дошкольного мини-центра;

ежедневные книги работы воспитателей (журнал работы);

расписание занятий (расписание группового Учреждения);

паспорт дошкольного мини-центра для родителей с указанием обучающихся и т.п.

Безопасные дошкольные дошкольного мини-центра выделяются в отдельное дошкольное учреждение.

2.12. Рыночные и торговые на территории-кварталы, находящиеся в муниципальной собственности, могут быть переданы в управление администрации Учреждения.

3. Содержание образовательного процесса дошкольного мини-центра

3.1. Организацию образовательного процесса в дошкольном мини-центре осуществляет образовательный персонал дошкольного учреждения, разрабатываемый, принимаемый и работающий Учреждением совместно в соответствии с федеральными требованиями к образовательным программам дошкольного образования и условиям их реализации. Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями осуществляется образовательной программой дошкольного образования (разработкой), адаптированной к особенностям каждого ребенка на основе схематичной адаптированной программы для детей с ограниченными возможностями.

3.2. В группах дошкольного мини-центра дошкольного мини-центра в целях сохранения и развития личности обучающихся приобщения к различным видам деятельности, освоения навыков и умений, организации досуговых, игровых, творческих, познавательных (в том числе познавательной, познавательной, спортивной, художественной, игровой)

